

---

**JAARVERSLAGGEVING**      **2021**

Christelijke Gereformeerde Schoolvereniging

te SLIEDRECHT

Sliedrecht, 12 april 2022

---

## **INHOUDSOPGAVE**

### **BESTUURSVERSLAG**

#### **JAARREKENING**

BALANS PER 31 DECEMBER 2021  
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM  
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021  
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT  
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021  
GRONDSLAGEN  
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS  
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN  
OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN  
WNT  
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

#### **OVERIGE GEGEVENS**

CONTROLEVERKLARING

#### **BIJLAGEN**

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 VAN DE JOHANNES CALVIJNSCHOOL  
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 VAN DE VERENIGING

**ONDERTEKENING**

*Naam*

*Handtekening*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**JAARREKENING 2021**

## BALANS PER 31 DECEMBER 2021

(na verwerking resultaatbestemming)

	<i>2021</i>	<i>2020</i>
<b>ACTIVA</b>		
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa	617.608	548.030
Financiële vaste activa	47.243	50.462
	<u>664.851</u>	<u>598.492</u>
<b>Vlottende activa</b>		
Vorderingen	176.283	189.122
Liquide middelen	1.222.065	1.115.605
	<u>1.398.349</u>	<u>1.304.727</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>2.063.200</u></u>	<u><u>1.903.218</u></u>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Eigen vermogen</b>	1.526.604	1.497.665
<b>Vorzieningen</b>	16.016	71.385
<b>Kortlopende schulden</b>	520.580	334.168
<b>Totaal</b>	<u><u>2.063.200</u></u>	<u><u>1.903.218</u></u>

## GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	<b>2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>2020</b>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	3.351.190	3.118.341	3.087.358
Overige baten	67.283	39.600	117.994
<b>Totaal baten</b>	<b>3.418.473</b>	<b>3.157.941</b>	<b>3.205.353</b>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	2.763.879	2.654.715	2.604.996
Afschrijvingen	107.528	97.316	84.394
Huisvestingslasten	213.767	187.000	203.374
Overige lasten	304.903	240.300	244.789
<b>Totaal lasten</b>	<b>3.390.076</b>	<b>3.179.331</b>	<b>3.137.553</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>28.397</b>	<b>21.390-</b>	<b>67.799</b>
Financiële baten en lasten	654	-	1.960
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>	<b>29.051</b>	<b>21.390-</b>	<b>69.759</b>

## BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2021 ad € 29.051 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	52.198
Bestemmingsreserves publiek	26.583-
Bestemmingsreserves privaat	3.436
<b>Totaal</b>	<b>29.051</b>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

## KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	28.397	67.799
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	107.528	84.394
- Mutaties van voorzieningen	55.368-	8.346-
	52.160	76.048
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	12.839	4.870-
- Mutaties kortlopende schulden	186.300	61.161
	199.139	56.291
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	279.696	200.138
Ontvangen interest	654	1.960
Totaal	654	1.960
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>280.350</i>	<i>202.098</i>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
(des) Investerings in materiële vaste activa	177.106-	197.042-
Mutaties overige financiële vaste activa	3.218	1.073-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>173.888-</i>	<i>198.115-</i>
Mutatie van liquide middelen	106.462	3.983

## GRONDSLAGEN

### Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 12 april 2022

### Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

### Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

### Grondslagen voor waardering van activa en passiva

#### Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 500 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
<b>Gebouwen en terreinen</b>		Audiovisuele hulpmiddelen	10
Permanente gebouwen	40	Inrichting speellokaal	20
Noodlokalen	15	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	10-20
Dienstwoning	40	ICT	5
Terreinen	0	Bekabeling	20
<b>Inventaris en apparatuur</b>		<b>Onderwijsleerpakket</b>	
Leerlingensets	20	Leermethoden	10
Docentenset	20	Software bij methoden	10
Bureaustoelen	10	<b>Overige materiële vaste activa</b>	
Schoolborden (krijt/white)/kopieerapparaat	10	Vervoermiddelen	8
Kasten	20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Overig	20	Betegeling schoolplein	15
Keukenapparatuur	10	Overige materiële vaste activa	15
Digitale schoolborden/touchscreens	8	Zonnepanelen	-

#### Financiële vaste activa

##### Leningen

De verstrekte leningen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde vermeerderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten en lasten worden in de de staat van baten en lasten verwerkt zodra de vorderingen aan een derde worden overgedragen of een bijzondere waardevermindering ondergaan, alsmede via het amortisatieproces.



## **Flottende activa**

### *Flottende vorderingen*

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

### *Ministerie van OCW*

Onder deze post is het verschil opgenomen tussen het deel van de toegekende rijksbijdragen over het schooljaar 2021-2022 dat betrekking heeft op 2021 en de in 2021 ontvangen bedragen.

## **Eigen vermogen**

### *Algemene reserve*

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

### *Bestemmingsreserves publiek*

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van publieke geldstromen, waaraan het bestuur een bestemming heeft toegekend.

### *Bestemmingsreserves privaat*

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

## **Voorzieningen**

### *Voorziening groot onderhoud*

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de stichting komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd ter equalisatie van de meerjarige onderhoudskosten. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018 t/m 2021 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijsspann gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Dit wordt ook voor deze onderwijsinstelling gevolgd.

### *Voorziening jubileumuitkeringen*

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op aantal dienstjaren, blijfkans en leeftijd.

## **Kortlopende schulden**

### *Flottende schulden*

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

### *Overlopende passiva*

Hieronder zijn de nog niet-bestede geormerkte gelden opgenomen van de ontvangen OCW-subsidies. OCW-subsidies waarop geen oormerking van toepassing is, worden ten gunste van het verslagjaar gebracht waarop deze betrekking hebben.

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag

## ***Grondslagen voor bepaling van het resultaat***

### **Algemeen**

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

### *Personele lasten*

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van BAPO komen ten laste van de staat van baten en lasten.

### *Pensioenen*

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfondsen ABP. De dekkinggraad per balansdatum is 110,2%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremie's die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

### ***Kasstroomoverzicht***

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

## TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

	Cum.		Boekwaarde		Des-		Boekwaarde		Cum.	
	Aanschafprijs	Afschrijving	1-1-2021	Investerings	investeringen	Afschrijvingen	31-12-2021	Aanschafprijs	Afschrijving	
Gebouwen en terreinen	5.946	1.455	4.491	14.151	-	616	18.025	20.097	2.071	
Inventaris en apparatuur	646.110	231.001	415.109	128.322	-	80.163	463.268	774.433	311.165	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	287.079	158.649	128.430	34.630	-	26.746	136.314	321.709	185.395	
<b>Totaal</b>	<b>939.136</b>	<b>391.106</b>	<b>548.030</b>	<b>177.103</b>	<b>-</b>	<b>107.525</b>	<b>617.608</b>	<b>1.116.238</b>	<b>498.631</b>	

	Boekwaarde		Des-		Boekwaarde	
	1-1-2021	Investerings en verstrekte leningen	investeringen en aflossingen	Waardever- anderingen	31-12-2021	
Overige vorderingen	50.462	-	3.218-	-	47.243	
<b>Totaal</b>	<b>50.462</b>	<b>-</b>	<b>3.218-</b>	<b>-</b>	<b>47.243</b>	

### Toelichting financiële vaste activa

Dit betreft een tweetal (privaat gefinancierde) leningen die zijn verstrekt aan SWV WSNS Barendrecht en zijn aangegaan per 1-8-2014. Het betreft een rentedragende lening met een looptijd van maximaal 25 jaar (Leensom I) en een t.o.v. de bank achtergestelde lening met een looptijd van 37 jaar (Leensom II).

De rente vergoeding over Leensom I is de 12 maands Euribor + (een 1 x per drie jaar vast te stellen) opslag van 2%. Per 31-12-2021 betreft dit 1,498%. De rentevergoeding over Leensom II is 6,5%. Beide percentages zijn op jaarbasis. Vanaf 2018 is de rentevergoeding over Leensom II van 4,5% door WSNS Barendrecht niet betaald. Deze rente was gekapitaliseerd in het opstaande saldo. In 2021 is de gekapitaliseerde rente van 2018-2020 alsnog betaald.

### Vorderingen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Debiteuren	5.546	4.907
OCW/EZ	146.035	141.286
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	24.593	33.037
Overige overlopende activa	<u>109</u>	<u>9.891</u>
Overlopende activa	24.702	42.929
<b>Totaal</b>	<u><u>176.283</u></u>	<u><u>189.122</u></u>

### Liquide middelen

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Tegoeden op bank- en girorekeningen	<u>1.222.065</u>	<u>1.115.605</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>1.222.065</u></u>	<u><u>1.115.605</u></u>

### Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar.

<b>Eigen vermogen</b>		Stand per 1-1-2021	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2021
<i>Algemene reserve</i>					
Algemene reserve		1.084.462	52.198	-	1.136.547
		1.084.462			1.136.547
<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i>					
Bestemmingsreserve werkdrukvermindering		120.229	120.229-	-	-
Bestemmingsreserve NPO-gelden		-	93.646	-	93.646
		120.229			93.646
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>					
Bestemmingsreserve algemeen		292.975	3.436	-	296.410
		292.975			296.410
<b>Totaal</b>		<b>1.497.665</b>	<b>29.051</b>	<b>-</b>	<b>1.526.604</b>

De subsidies voor werkdrukverlichting zijn in 2018 t/m 2020 verantwoord in de baten. De besteding van deze gelden vindt plaats na 31-12-2020. Derhalve zijn de niet bestede bedragen opgenomen in een bestemmingsreserve. Bij besteding in 2021 is dit onttrokken aan deze bestemmingsreserve via de bestemming van het resultaat.  
De NPO-gelden zijn in 2021 verantwoord in de baten. De besteding van deze gelden vindt gedeeltelijk pas na 31-12-2021 plaats. De niet bestede gelden zijn opgenomen in een bestemmingsreserve.

<b>Vorzieningen</b>	Stand per 1-1-2021				Stand per 31-12-2021	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval				
Personeelsvoorzieningen *	16.840	850-	-	-	15.990	-	15.990
Voorziening voor groot onderhoud	54.545	68.600	123.119	-	26	26	-
<b>Totaal</b>	<b>71.385</b>	<b>67.750</b>	<b>123.119</b>	<b>-</b>	<b>16.016</b>	<b>26</b>	<b>15.990</b>
<i>* Personeelsvoorzieningen</i>							
	Stand per 1-1-2021				Stand per 31-12-2021	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval				
Jubileumuitkering	16.840	850-	-	-	15.990	-	15.990
	16.840	850-	-	-	15.990	-	15.990

### Kortlopende schulden

	2021	2020
Crediteuren	83.945	74.661
Belastingen en premies sociale verzekeringen	122.467	104.015
Schulden ter zake van pensioenen	37.151	46.354
Kortlopende overige schulden	2.835	25.395
	246.397	250.425
<i>Overlopende passiva</i>		
Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ *	7.346	-
Vakantiegeld en -dagen	91.150	83.743
Overlopende passiva	274.183	83.743
<b>Totaal</b>	<b>520.580</b>	<b>334.168</b>

\* Verantwoording subsidies OCW/EZ (Model G)

G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking	
			Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
Lerarenbeurs 20/21	2020-2021		aankruisen wat van toepassing is	<input type="checkbox"/>
			9674	<input type="checkbox"/>
		Totaal	<u>9.674</u>	<input checked="" type="checkbox"/>

G2. Verantwoording van subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

## TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>2020</u>
<b>Rijksbijdragen</b>			
Rijksbijdrage OCW	2.951.277	2.873.383	2.824.735
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Geormerkte OCW subsidies	2.328	-	-
Niet-geormerkte OCW-subsidies	253.301	111.481	110.166
	255.629	111.481	110.166
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	144.285	133.477	152.458
<b>Totaal</b>	<u>3.351.190</u>	<u>3.118.341</u>	<u>3.087.358</u>

<b>Overige baten</b>			
Verhuur	9.792	9.600	9.657
Ouderbijdragen	18.678	20.000	39.556
<i>Overige</i>			
Verenigingsbaten	4.997	7.000	4.855
Giften inz ANBI-instelling	1.862	-	2.070
Passend Onderwijs overige instellingen	875	-	1.500
Overige baten personeel	-	3.000	9.205
Overige	31.079	-	51.151
	38.813	10.000	68.781
<b>Totaal</b>	<u>67.283</u>	<u>39.600</u>	<u>117.994</u>

De datum van de inning van de ouderbijdragen is m.i.v. 2020 naar december verplaatst, zodat in 2020 éénmalig een dubbele inning heeft plaatsgevonden.

<b>Personeelslasten</b>			
<i>Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten</i>			
Lonen en salarissen	2.022.306	1.872.992	1.909.068
Sociale lasten	298.190	335.915	276.604
Premies Participatiefonds	994	1.767	1.726
Premies VFGS	71.655	69.882	67.985
Pensioenlasten	304.178	280.009	287.790
	2.697.323	2.560.565	2.543.173
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	850-	-	850
Personeel niet in loondienst	840	-	21.753
<i>Overige</i>			
(Na)scholingskosten	72.672	30.000	31.258
Kosten schoolontwikkeling/begeleiding	31.165	16.000	27.040
Kosten werving personeel	6.677	7.500	4.018
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	4.763	3.000	3.930
Representatiekosten personeel	19.137	21.000	14.392
Kosten federatie	4.683	4.500	4.190
Overige	3.870	12.150	4.304
<b>Totaal overige</b>	<u>142.968</u>	<u>94.150</u>	<u>89.133</u>
	142.958	94.150	111.735
Af: uitkeringen	76.403-	-	49.913-
<b>Totaal</b>	<u>2.763.879</u>	<u>2.654.715</u>	<u>2.604.996</u>

Het aantal personeelsleden over 2021 bedroeg gemiddeld 40 FTE. (2020 38)  
Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

2021

Begroting 2021

2020

**Afschrijvingen op materiële vaste activa**

Gebouwen en terreinen	616	837	149
Inventaris en apparatuur	80.163	68.386	55.829
Andere vaste bedrijfsmiddelen	26.748	28.093	28.417
<b>Totaal</b>	<b>107.528</b>	<b>97.316</b>	<b>84.394</b>

**Huisvestingslasten**

Onderhoud	27.498	11.500	15.020
Energie en water	37.382	32.000	33.889
Schoonmaakkosten	73.850	75.500	85.724
Belastingen en heffingen	2.659	5.000	2.902
Dotatie voorziening onderhoud	68.600	60.500	60.500
Bewaking/beveiliging	4.214	2.500	3.382
Overige	437-	-	1.958
<b>Totaal</b>	<b>213.767</b>	<b>187.000</b>	<b>203.374</b>

**Overige lasten**

<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	46.441	41.000	44.924
Accountantslasten (controle jaarrekening)	4.483	2.500	5.305
Telefoon- en portokosten e.d	2.175	2.250	1.933
Kantoorartikelen	5.453	8.000	6.994
Verenigingslasten	1.643	5.650	4.055
Bestuurs-/managementondersteuning	1.333	8.000	721-
	61.527	67.400	62.489
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	3.287	1.000	5.703
	3.287	1.000	5.703
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	118.993	74.000	81.970
Computerkosten	36.263	23.000	35.596
Kopieer- en stencilkosten	14.619	15.000	13.699
Overige lasten	1.880	14.150	1.744
	171.756	126.150	133.009
<i>Overige</i>			
Kantinekosten	9.812	5.550	5.561
Cultuureducatie	3.539	-	696
Schoolkrant	5.714	4.500	4.557
Abonnementen	2.973	1.500	2.187
Verzekeringen	672	1.000	1.159
Medezeggenschapsraad	250	1.000	609
Overige	45.375	32.200	28.819
	68.334	45.750	43.588
<b>Totaal</b>	<b>304.903</b>	<b>240.300</b>	<b>244.789</b>

**Specificatie honorarium**

Onderzoek jaarrekening	4.483	2.500	5.305
<i>Accountantslasten</i>	4.483	2.500	5.305

**Financiële baten en lasten**

Rentebaten	1.550	-	1.960
Rentelasten	896-	-	-
<b>Totaal</b>	<b>654</b>	<b>-</b>	<b>1.960</b>

## OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

### Verbonden partij, meerderderheidsdeelname EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2021	Resultaat jaar 2021	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelname-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing												

### Verbonden partij, minderheidsdeelname

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	FPO Rijnmond	Federatie	H.I. Ambacht	nee	nee	nee		n.v.t.
3.	Ref SWV WSNS Barendrecht	Vereniging	Ridderkerk	nee	nee	nee		n.v.t.

### Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
	niet van toepassing							



## WNT-verantwoording 2021 - Christelijke Gereformeerde Schoolvereniging

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Christelijke Gereformeerde Schoolvereniging van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	2
Gemiddeld aantal studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>4</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2021 voor Christelijke Gereformeerde Schoolvereniging is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse A, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 124000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1	J Dooren - Vonk	N van den Dool - den Hollander	JJ Veldhoen	B. Kalkman
<b>Gegevens 2021</b>				
Functiegegevens	Schoolleiding	Schoolleiding	Schoolleiding	Voorzitter bestuur/ schoolleiding
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/07
Omvang dienstverband (in fte)	0,6	0,61	0,6	n.v.t.
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja	ja	ja	nee
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 42.634	€ 37.030	€ 37.703	€ 0
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 7.692	€ 6.421	€ 6.411	€ 0
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 50.326</u>	<u>€ 43.451</u>	<u>€ 44.114</u>	<u>€ 0</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	<b>€ 74.152</b>	<b>€ 75.274</b>	<b>€ 74.152</b>	<b>€ 72.022</b>
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 50.326</b>	<b>€ 43.451</b>	<b>€ 44.114</b>	<b>€ 0</b>
<b>Gegevens 2020</b>				
Functiegegevens	Schoolleiding	Schoolleiding	Schoolleiding	Voorzitter bestuur/ schoolleiding
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/08 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	0,7	0,7	0,6	0,2
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja	ja	ja	nee
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 48.026	€ 45.001	€ 14.665	€ 17.482
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 7.979	€ 7.259	€ 2.582	€ 17.482
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 56.005</u>	<u>€ 52.260</u>	<u>€ 17.247</u>	<u>€ 17.482</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	<b>€ 81.918</b>	<b>€ 89.181</b>	<b>€ 30.175</b>	<b>€ 18.191</b>
<b>Bezoldiging</b>	<b>€ 56.005</b>	<b>€ 52.260</b>	<b>€ 17.247</b>	<b>€ 17.482</b>

#### 1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

##### Gegevens 2021

Naam topfunctionaris	Functie(s)
J. Kok	Secretaris
J. Gorter	Lid
D.J. de Haan	Voorzitter
P. Alblas	Penningmeester
M.E. van de Water	2e Penningmeester
J.J. den Besten	Lid
L.S.D. Dieleman	Lid
J.W. Kwakkel	Afgetreden in 2021

#### 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## **NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

### Duurzame inzetbaarheid

Met de medewerkers zijn geen geformaliseerde afspraken gemaakt inzake niet opgenomen duurzame inzetbaarheidsuren, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

Ten behoeve van de schoonmaak is een contract afgesloten met FrisFacilitair. De tijdsperiode betreft 36 maanden vanaf januari 2021. De waarde van deze overeenkomst bedraagt € 54.755 (exclusief BTW) per jaar.

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

## **OVERIGE GEGEVENS**

## **Controleverklaring**













## **BIJLAGEN**

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 VAN DE JOHANNES CALVIJNSCHOOL

	<u>2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>2020</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	3.351.190	3.118.341	3.087.358
Overige baten	60.424	32.600	111.033
<b>Totaal baten</b>	<u>3.411.614</u>	<u>3.150.941</u>	<u>3.198.391</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	2.760.697	2.654.715	2.601.815
Afschrijvingen	107.379	97.167	84.245
Huisvestingslasten	213.767	187.000	203.374
Overige lasten	303.260	234.650	240.734
<b>Totaal lasten</b>	<u>3.385.103</u>	<u>3.173.532</u>	<u>3.130.168</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	26.511	22.591-	68.223
Financiële baten en lasten	<u>896-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Netto resultaat</b>	<u>25.615</u>	<u>22.591-</u>	<u>68.223</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021 VAN DE VERENIGING

	<u>2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>2020</u>
<b>Baten</b>			
Ledencontributies	3.393	4.000	3.543
Collecten kerken/donaties/giften	3.466	3.000	3.306
<b>Totaal baten</b>	<u>6.859</u>	<u>7.000</u>	<u>6.849</u>
<b>Lasten</b>			
Betaalde giften/bijdragen	-	-	25
Salariskosten	3.182	-	3.182
Personele lasten	1.225	-	260
Kosten begeleiding/ondersteuning	-	3.000	1.646
Representatiekosten	-	-	10
Leerlinggebonden activiteiten	354	-	-
Afschrijvingen	149	149	149
Overige lasten	64	2.650	2.114
<b>Totaal lasten</b>	<u>4.973</u>	<u>5.799</u>	<u>7.385</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	1.886	1.201	536-
Financiële baten en lasten	1.550	-	1.960
<b>Netto resultaat</b>	<u>3.436</u>	<u>1.201</u>	<u>1.423</u>

In de verenigingslasten zijn de "afschrijvingen" en "salariskosten" meegenomen. Bij de toelichting op de staat van baten en lasten zijn deze kosten niet onder de verenigingslasten, maar onder de afschrijvingen of loonkosten gerubriceerd.